

La mise à disposition du produit au bon moment est la base de la satisfaction client. Afin de pouvoir conjuguer la satisfaction client et la rentabilité de l'entreprise, il est nécessaire de structurer sa démarche de planification et d'en mesurer la performance au travers d'un reporting adapté. Au travers de cette formation, DIALOGIS vous propose de vous former à l'enchaînement des actions concourant à l'atteinte de ces objectifs, par l'acquisition des outils et techniques de planification et d'ordonnancement.

### **Fiche programme**

- Voir notre [fiche programme en ligne](#).

### **Objectif(s) de formation**

- Mettre en place un processus de planification répondant à son organisation industrielle.

### **Objectif(s) pédagogiques(s)**

- Différencier les méthodes de gestion et appliquer celles qui sont adaptées au contexte
- Développer ses performances en capacité organisationnelle des flux de production
- Adapter les flux et les niveaux de stocks, tout en assurant le taux de service demandé
- Analyser et contrôler les performances de l'outil industriel et logistique
- Définir un plan d'actions

### **Modularisation des parcours de formation**

- Sans objet.

### **Durée**

- 3 jours – 21 h.  
Une journée de formation dure 7 heures en moyenne.

### **Dates**

- Voir les dates sur la [fiche programme en ligne](#).

### **Lieu**

- Sur l'un de nos centres : voir nos centres sur la [fiche programme en ligne](#).  
Dans le cadre d'une formation réalisée dans nos locaux, une formation aux risques est mise en œuvre (en référence aux articles L4141-1 à 3 du code du travail).

### **Public visé**

- Agent de maîtrise, technicien de planification, de l'ordonnancement et de lancement.

### **Prérequis**

- Prérequis apprenants : aucun
- Prérequis techniques et organisationnels : aucun

### **Matériel(s) pédagogique(s)**

- Le formateur Dialogis utilisera un vidéo projecteur, un tableau blanc et/ou tableau papier, dans une salle adaptée à la formation.

### **Accessibilité :**

- Dialogis se tient à la disposition des personnes en situation de handicap afin d'étudier les possibilités de mise en œuvre de la formation au regard de leur(s) restriction(s), et le cas échéant les orientera vers les structures adéquates.

**Modalités de sélection des apprenants**

- Les apprenants sont sélectionnés, selon les prérequis énoncés, par le commanditaire de la formation.

**Intervenant(s)**

- Formateur expert en Production et Gestion Industrielle.

**Méthode(s) pédagogique(s)**

- Le formateur Dialogis s'appuiera sur un diaporama, des exercices et cas pratiques. Il pourra utiliser une approche déductive ou inductive en fonction du niveau des apprenants, et favorisera les échanges en illustrant les thématiques abordées par des cas réels issus de son expérience et celle des apprenants.

**Support(s) pédagogique(s)**

- Les supports de formation seront remis aux apprenants à l'issue de la formation sous format électronique. Chaque diapositive est numérotée ; les apprenants pourront donc noter des commentaires ou échanges réalisés pendant la formation en se référant au numéro de la diapositive concernée.

**Dispositif d'évaluation**

- Evaluation de l'atteinte des objectifs pédagogiques :
  - Evaluation formative (en cours de formation),
  - Evaluation sommative en fin de formation sous forme de QCM.
- Evaluation de l'action de formation :
  - Une évaluation à chaud est conduite afin de mesurer le niveau de satisfaction immédiate des apprenants,
  - Une évaluation à froid peut être conduite si prévue au cahier des charges.

**Validation**

- Cette formation donnera lieu à la remise d'une attestation de présence reprenant les résultats de l'évaluation des acquis.

**Offre tarifaire**

- Tarif disponible sur simple demande à [contact@dialogis.fr](mailto:contact@dialogis.fr)

**Conditions Générales de Vente**

- Communiquées avec l'offre tarifaire.

**Formation dispensée en français**

## 1. Introduction

- Tour de table :
  - Présentation du formateur et des apprenants,
  - Recueil des attentes des apprenants.

## 2. Appréhender les principes de la planification, de l'ordonnancement et du lancement

- Approche de l'entreprise par les flux,
- Importance de la gestion industrielle,
- Les coûts et les enjeux en présence,
- Les différents horizons de la planification : long, moyen et court terme,
- Les différentes typologies industrielles.

## 3. Identifier les différents modèles de la gestion de production

- La place de la gestion de production dans l'entreprise,
- Les évolutions actuelles : le juste-à-temps (J.A.T), la flexibilité (S.M.E.D), la mesure de la performance,
- La GPAO, le MRP2, l'ERP et le KANBAN.

## 4. Elaborer les budgets industriels par la planification

- Comment maîtriser les outils pour décliner un PIC (Plan Industriel et Commercial) en PDP (Programme Directeur de Production),
- Identifier et sécuriser les données d'entrée nécessaires au calcul,
- Les éléments de restitution du système.

## 5. Maîtriser les techniques d'ordonnancement

- L'ordonnancement au service de la satisfaction client,
- Réaliser les programmes d'expédition, de production et d'approvisionnement,
- Maîtriser le calcul des besoins nets (CBN),
- Réaliser le calcul des charges par rapport à la capacité (infinie et finie),
- Equilibrer la charge par rapport à la capacité.

## 6. Orchestrer la production à court terme par le lancement

- Gérer les priorités,
- Gérer les plannings et les délais (PERT & GANTT),
- Complémentarité entre le MRP2 et le KANBAN.

## 7. Optimiser les performances par la théorie des contraintes

- Détecter et gérer la production par les goulots d'étranglement,
- Les six facteurs clés de succès,
- L'impact des facteurs de compétitivité.

## 8. Evaluation sommative

- QCM

## 9. Plan d'actions

- Enumération des points clés de la formation par chaque apprenant.
- Relevé des actions à mettre en place sur le site par chaque apprenant.

## 10. Conclusion

- Evaluation de la formation,
- Bilan et tour de table.